

# STATUT

## **ROZDZIAŁ I . POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### § 1

Strzelecki Klub Sportowy „SUDECKA WATAHA”, zwany dalej Stowarzyszeniem działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2015 r. poz. 1393), ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. Prawo o sporcie (Dz.U z 2016r. poz. 176) oraz postanowień niniejszego statutu.

### § 2

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Kłodzko

### § 3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działania poza granicami kraju.
3. Stowarzyszenie może współpracować w zakresie swej działalności z innymi krajowymi i międzynarodowymi organizacjami sportowymi i stowarzyszeniami.
4. Stowarzyszenie może być członkiem międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym celu działania.

### § 4

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

### § 5

Stowarzyszenie powołane jest na czas nieokreślony.

### § 6

Stowarzyszenie ma prawo używać własnego logo, pieczęci, flagi, barw i odznak organizacyjnych, których wzór ustala samodzielnie.

### § 7

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swoich działań może zatrudnić pracowników lub zleceniobiorców.

### § 8

Stowarzyszenie, z racji działalności w dziedzinie sportu strzeleckiego, zobowiązuje się do przestrzegania statutu Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego oraz regulaminów sportowych, przepisów bezpieczeństwa i przepisów dyscyplinarnych Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego oraz poddania się jurysdykcji organów dyscyplinarnych Związku w zakresie obowiązującym uczestników współzawodnictwa sportowego w sporcie strzeleckim.

## **ROZDZIAŁ II . CELE I SPOSOBY ICH REALIZACJI**

### § 9

Celem Stowarzyszenia jest popularyzowanie strzelectwa sportowego, wiedzy o broni i amunicji, zrzeszanie osób zajmujących się strzelectwem sportowym, kolekcjonerów broni historycznej, broni białej i broni palnej.

### §10

Cele statutowe będą realizowane w szczególności poprzez :

1. organizowanie szkoleń i kursów strzeleckich;
2. organizowanie zawodów strzeleckich, imprez sportowych i rekreacyjnych;
3. organizowanie stałych treningów dla swych członków, a szczególnie dla zawodników wybijających się umożliwiając im start w zawodach wyższego szczebla;
4. wspieranie, w tym materialnie członków stowarzyszenia biorących udział w zawodach sportowych, trenerów;
5. przeprowadzenie strzelań w celu zdobycia klas sportowych odznak strzeleckich PZSS wg odrębnego regulaminu;
6. upowszechnianiem kultury fizycznej poprzez propagowanie sportu strzeleckiego;
7. upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności, bezpieczeństwa i porządku publicznego;
8. adaptowanie i przysposabianiu dla potrzeb Stowarzyszenia urządzeń i obiektów sportowych;
9. wynajmowanie obiektów na rzecz osób fizycznych, prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, nie będących członkami Stowarzyszenia;
10. zrzeszanie kolekcjonerów broni;
11. Organizowaniem wystaw i spotkań kolekcjonerskich;
12. organizowanie instruktaży z zakresu zasad bezpiecznego posługiwania się bronią;
13. współpracą z organami administracji samorządowej i państwowej;

14. współpracę z władzami oświatowymi i sportowymi oraz z innymi klubami i instytucjami sportowymi;
15. promowanie walorów krajobrazowych województwa dolnośląskiego;
16. wspieranie społecznej i gospodarczej aktywności mieszkańców województwa dolnośląskiego.

#### § 11

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej jest przeznaczony wyłącznie na realizację celów statutowych.

### **ROZDZIAŁ III . CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

#### § 12

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia.
2. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - a) członków zwyczajnych – zawodników,
  - b) członków zwyczajnych,
  - c) członków młodszych
  - d) członków wspierających,
  - e) członków honorowych.

#### § 13

1. Członkiem zwyczajnym – zawodnikiem może zostać niekarany prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo umyślne pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej lub cudzoziemiec, także niemający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mający pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiony praw publicznych, który ponadto posiada:
  - 1) uprawnienia instruktora bądź trenera albo sędziego strzelectwa sportowego lub pozwolenie na broń bądź patent strzelecki, ważną licencją zawodniczą i reprezentuje Stowarzyszenie w zawodach.
  2. Członkiem zwyczajnym może zostać niekarany prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo umyślne pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej lub cudzoziemiec, także niemający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mający pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiony praw publicznych.
  3. Członkiem młodszym może zostać niekarany prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo umyślne małoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej.
  4. Członkiem wspierającym może zostać osoba spełniająca wymogi określone w ust. 2 lub osoba prawna, która zadeklaruje pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.
  5. Członkiem honorowym może zostać osoba szczególnie zasłużona dla działalności i rozwoju Stowarzyszenia.

#### § 14

1. Członkiem zwyczajnym – zawodnikiem staje się po złożeniu pisemnej deklaracji członkowskiej wraz z zaświadczeniem o niekaralności i uiszczeniu wpisu na podstawie uchwały Zarządu podjętej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia deklaracji i uiszczenia wpisu oraz po upływie okresu karencji w wymiarze przynajmniej 1 roku jako członek zwyczajny. Warunku karencji nie stosuje się do członków - założycieli Stowarzyszenia.
2. Członkiem zwyczajnym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji członkowskiej wraz z zaświadczeniem o niekaralności i uiszczeniu wpisu na podstawie uchwały Zarządu podjętej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia deklaracji i uiszczenia wpisu lub automatycznie w momencie uzyskania pełnoletności posiadając status członka młodszego.
3. Członkiem młodszym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji członkowskiej wraz z zaświadczeniem o niekaralności i uiszczeniu wpisu na podstawie uchwały Zarządu podjętej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia deklaracji i uiszczenia wpisu. W przypadku małoletnich poniżej lat 16 wymagana jest zgoda przedstawicieli ustawowych.
4. Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji wraz z zaświadczeniem o niekaralności w przypadku osób fizycznych na podstawie uchwały Zarządu podjętej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji członkowskiej.
5. Członkiem honorowym staje się na mocy jednomyślnej uchwały Zarządu podjętej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku przez przynajmniej 5 członków Stowarzyszenia.

#### § 15

1. Członkowie zwyczajni – zawodnicy i członkowie zwyczajni mają prawo do :
  1. czynnego prawo wyborcze do organów Stowarzyszenia,
  2. zgłaszania postulatów i wniosków do władz Stowarzyszenia we wszystkich sprawach dotyczących celów statutowych Stowarzyszenia
  3. uczestniczenia w Walnym Zebraniu Członków i podejmowania decyzji dotyczących Stowarzyszenia zgodnie z postanowieniami statutu,
  4. udziału w działalności statutowej, w szczególności w imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,.
2. Bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia przysługuje wyłącznie Członkom zwyczajnym – zawodnikom.

2. Członkom młodszym, wspierającym i honorowym przysługują takie same prawa jak członkom zwyczajnym – zawodnikom i członkom zwyczajnym za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Stowarzyszenia, a we władzach Stowarzyszenia mogą brać udział wyłącznie z głosem doradczym.

#### § 16

1. Członkowie zwyczajni – zawodnicy, zwyczajni, młodsi i wspierający mają obowiązki:

1. przestrzegania przepisów prawa regulujących funkcjonowanie Stowarzyszenia w szczególności postanowień niniejszego statutu oraz regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
  2. brania udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
  3. regularnego opłacania składek.
2. Członkowie wspierający ponadto są obowiązani do wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń,
3. Członkowie honorowi mają obowiązki określone w ust. 1 z wyjątkiem opłacania składek członkowskich.

#### § 17

1. Wobec członków Stowarzyszenia naruszających postanowienia statutu, Zarząd może zastosować kary porządkowe w formie:

1. upomnienia,
  2. nagany,
  3. wykluczenia jako ośrodka ostatecznego.
2. Od uchwały Zarządu w przedmiocie nałożenia kary porządkowej przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

#### § 18

1. Członkostwo w stowarzyszeniu ustaje na skutek:

1. rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia złożonej na piśmie Zarządowi po uprzednim uregulowaniu zobowiązań wobec Stowarzyszenia,
  2. wykluczenia przez Zarząd z powodu:
    - a) nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składki członkowskiej za okres przekraczający 3 miesiące,
    - b) zastosowania kary porządkowej określonej w § 17 ust. 1 pkt.3,
    - c) działania na szkodę Stowarzyszenia,
    - d) prowadzenia szkoleń lub działalności w zakresie wskazanym w Statucie Stowarzyszenia z wykorzystaniem emblematów, logo lub nazwy klubu, a także powoływania się na przynależność do Stowarzyszenia w celu osiągnięcia korzyści materialnych bez uzyskania zgody Zarządu.
    - e) ze względu na brak przejawów aktywnej działalności na rzecz Stowarzyszenia.
  3. utraty wymogów koniecznych dla uzyskania statusu członka Stowarzyszenia określonych przepisami prawa, w szczególności postanowieniami §13 niniejszego statutu
  4. śmierci członka lub utraty osobowości prawnej.
2. Od uchwały Zarządu w sprawach określonych w ust. 1 pkt 2 przysługuje odwołanie na zasadach określonych w §17 ust. 2.

## ROZDZIAŁ IV . WŁADZE STOWARZYSZENIA

#### § 19

Władzami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie Członków,
- b) Zarząd,
- c) Komisja Rewizyjna.

#### § 20

1. Członkowie wybieralni do władz Stowarzyszenia mogą tą samą funkcję pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
2. Kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia trwa 5 lat, a ich wybór dokonywany jest przez Walne Zebranie Członków, najwcześniej przed upływem 30 dni od końca kadencji, a najpóźniej przed upływem 7 dni od jej końca, w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów. W przypadku, gdy Walne Zebranie Członków nie wybierze w wyznaczonym terminie pełnego składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej, ich kadencja zostanie przedłużona automatycznie o kolejne 5 lat.
3. Nie można łączyć członkostwa w Zarządzie z członkostwem w Komisji Rewizyjnej.
4. Mandat członka władz Stowarzyszenia wygasa w przypadku skreślenia z listy członków, wykluczenia ze Stowarzyszenia, zrzeczenia się na piśmie mandatu lub śmierci.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu przed upływem kadencji, Zarząd lub Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia ma prawo dobrać do swojego składu nowych członków.

#### § 21

1. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej. W przypadku równości głosów przeważa głos odpowiednio Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia Członków, Prezesa Zarządu lub Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
2. Uchwały wchodzi w życie z chwilą ich podjęcia i obowiązują wszystkich członków Stowarzyszenia.

## WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

### § 22

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków tworzą członkowie Stowarzyszenia.

### § 23

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały i inne decyzje, gdy zostało zwołane zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu i jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków zapadają bez względu na kworum w głosowaniu jawnym z wyjątkiem wyboru członków władz Stowarzyszenia.

### § 24

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze, zawiadamiając członków o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad na co najmniej na 7 dni przed tą datą. Zebranie to powinno odbyć się nie później w ciągu 75 dni od zakończenia poprzedniego roku kalendarzowego.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co pięć lat jako wyborcze, zawiadamiając członków o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad na co najmniej na 7 dni przed tą datą walnego. Zebranie to powinno odbyć się z zachowaniem terminów określonych w §20 ust. 2.

### § 25

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może zwołać Zarząd w każdym czasie:
  - a) z własnej inicjatywy,
  - b) na żądanie członków Komisji Rewizyjnej,
  - c) na wniosek co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zwyczajnych – zawodników lub członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. W zawiadomieniu o zwołaniu Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Zarząd wskazuje termin, miejsce i proponowany porządek obrad.
3. Żądanie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków powinno zostać złożone na piśmie z podaniem spraw, które mają być przedmiotem obrad.
4. Uprawnieni do żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków mogą również żądać zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem przynajmniej na 14 dni przed terminem Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.
5. O zamieszczeniu nowych spraw w porządku obrad Zarząd zawiadamia członków co najmniej na 7 dni przed terminem Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

### § 26

1. Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym wybiera przewodniczącego obrad i sekretarza, do czasu ich wyboru otwiera je i przewodniczy mu Prezes Zarządu lub wskazany przez niego członek Zarządu.
2. Z przebiegu obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz Zebrania.
3. Członkowie stowarzyszenia są uprawnieni do przeglądania protokołu.

### § 27

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy :

- 1) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
- 2) wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie wniosków oraz sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 4) uchwalanie zmian Statutu,
- 5) uchwalanie planów działalności i preliminarza budżetowego, składek i opłat wnoszonych przez członków oraz wpisowego,
- 6) zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych,
- 7) podejmowanie uchwał w przedmiocie współpracy z innymi krajowymi i międzynarodowymi organizacjami sportowymi lub stowarzyszeniami o tym samym lub podobnym celu działania,
- 8) podejmowanie uchwał w przedmiocie członkostwa w krajowych i międzynarodowych organizacjach sportowych lub stowarzyszeniach o tym samym lub podobnym celu działania,
- 9) podejmowanie uchwał w przedmiocie przystępowania do organizacji innych niż wymienione w pkt 7 oraz nabywania ich udziałów bądź akcji,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach nabywania i zbywania nieruchomości oraz wysokości zobowiązań jakie Zarząd ma prawo zaciągać w imieniu Stowarzyszenia,
- 11) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 12) powoływanie w razie potrzeb komisji problemowych i wybór jej członków,

- 13) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
- 14) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu.

## ZARZĄD

### § 28

1. W skład Zarządu wchodzi : prezes, wiceprezes, skarbnik i szef szkolenia.
2. Wyboru członków Zarządu dokonuje Walne Zebranie Członków przez wybór odpowiedniej liczby osób, którzy dokonają podziału funkcji w Zarządzie w swoim gronie. Ukonstytuowanie się Zarządu powinno nastąpić przed zakończeniem obrad Walnego Zebrania Członków dokonującego wyboru.

### § 29

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, przynajmniej raz na kwartał.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje i prowadzi prezes, a w przypadku jego nieobecności – wiceprezes.
3. Do ważności uchwał potrzebna jest obecność co najmniej połowy członków Zarządu , w tym prezesa lub wiceprezesa.
4. Uchwały Zarządu zapadają w głosowaniu jawnym.
5. Za zgodą lub na wniosek Prezesa lub – w razie, gdy uzyskanie zgody i złożenie wniosku przez Prezesa jest niemożliwe – za zgodą lub na wniosek innego członka Zarządu, Zarząd może podejmować uchwały poza posiedzeniem. Podejmowanie uchwał poza posiedzeniem następuje w trybie pisemnym (obiegowym) lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w szczególności poczty elektronicznej lub faksu.
6. Wniosek o podjęcie uchwały w trybie obiegowym oraz projekty uchwał wraz z materiałami, które mają zostać podjęte w trybie obiegowym doręczane są wszystkim członkom Zarządu za pomocą przesyłki kurierskiej na wskazany adres korespondencyjny, pocztą elektroniczną lub faksem. W przypadku uchwał podejmowanych przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, wniosek o podjęcie uchwały przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość oraz projekty uchwał wraz z materiałami dostarczane są wszystkim członkom Zarządu pocztą elektroniczną lub faksem. We wniosku o podjęcie uchwały w trybie obiegowym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość powinien zostać oznaczony termin dla oddawania głosów oraz szczegółowy opis, w jaki sposób członkowie Zarządu mogą oddawać głosy. Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni ani dłuższy niż 15 dni od daty doręczenia wniosku o podjęcie uchwały.
7. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie Zarządu. Nie dotyczy to trybu podejmowania uchwał określonego w ust. 5.

### § 30

1. Zarząd jest organem wykonawczym i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należą wszystkie sprawy Stowarzyszenia, za wyjątkiem tych zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji innych organów, w szczególności:
  - 1) bieżące kierowanie sprawami związanymi z działalnością i organizacją Stowarzyszenia,
  - 2) wykonywanie preliminarza budżetowego,
  - 3) opracowywanie projektów i planów działalności Stowarzyszenia,
  - 4) ubezpieczanie majątku i członków Stowarzyszenia,
  - 5) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
  - 6) zawieranie umów,
  - 7) przyjmowanie i skreślanie członków i kandydatów,
  - 8) organizowanie szkoleń,
  - 9) nakładanie na członków kar porządkowych zawartych w Statucie Stowarzyszenia,
  - 10) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia oraz planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
  - 11) uchwalanie regulaminów wewnętrznych,
  - 12) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
3. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawniony jest Prezes Zarządu samodzielnie.
4. Środkami finansowymi zarządza Zarząd zgodnie z podjętymi przez niego uchwałami. Prezes lub Skarbnik ma prawo dysponować samodzielnie środkami finansowymi klubu do wysokości 5.000 zł celem wydatków na zaliczki związane z uchwałami Zarządu, a także zakupu środków szkoleniowych lub innych niezbędnych do realizacji zadań statutowych lub bieżących Stowarzyszenia.

### § 31

1. Prezes Zarządu kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia, reprezentuje je na zewnątrz, kieruje pracą Zarządu oraz zwołuje jego posiedzenia i im przewodniczy.
2. Wiceprezes czuwa nad przestrzeganiem przez członków regulaminów wewnętrznych, a w szczególności zasad bezpieczeństwa i etyki. Opracowuje wnioski do planów działalności Stowarzyszenia oraz wykonuje inne powierzone mu obowiązki.

3. Skarbnik – samodzielnie lub z pomocą osoby o odpowiednich kwalifikacjach – prowadzi kasę i rachunkowość Stowarzyszenia. Egzekwuje wszystkie przypadające na rzecz Stowarzyszenia składki i opłaty, czuwa nad prawidłowym wykonywaniem preliminarza budżetowego i prowadzi wszelką dokumentację finansowo-księgową. organizuje szkolenia,

4. Szef szkolenia samodzielnie lub z pomocą osoby o odpowiednich kwalifikacjach organizuje szkolenia i załatwia wszystkie sprawy związane z prowadzeniem biurowości Stowarzyszenia.

5. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnią funkcją.

#### § 32

1. Dla osiągnięcia celów statutowych Zarząd Stowarzyszenia może zatrudnić pracowników do prowadzenia swych spraw na podstawie :

- a) umowy o pracę,
- b) umowy zlecenia,
- c) umowy o dzieło.

2. Osoby pozostające w stosunku pracy ze Stowarzyszeniem, a nie będące jego członkami , nie korzystają z uprawnień statutowych.

#### § 33

Zarząd Stowarzyszenia zobowiązany jest zapoznać członków ze Statutem Stowarzyszenia oraz obowiązującymi członków uchwałami walnego Zebrania i na żądanie członka okazać je do wglądu.

#### § 34

Za szczególne osiągnięcia sportowe oraz za zaangażowanie w działalność Stowarzyszenia , Zarząd ma prawo przyznawać członkom wyróżnienia w postaci :

- a) pochwał,
- b) dyplomów,
- c) odznaczeń,
- d) nagród.

#### § 35

W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć także zaproszeni goście.

### **KOMISJA REWIZYJNA**

#### § 36

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia. Kontroluje całokształt działalności statutowej, organizacyjnej, gospodarczej i finansowej Stowarzyszenia.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym.

3. Członek Komisji Rewizyjnej może być odwołany przez Walne Zebranie przed upływem kadencji.

4. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego.

5. Ustępujący członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być wybierani ponownie w każdym czasie.

6. Członkowie Komisji Rewizyjnej pełnią swoje funkcje społecznie i nie mogą być z tego tytułu wynagradzani.

#### § 37

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

Komisja zobligowana jest dokonać kontroli działalności Zarządu , w tym dokumentacji finansowo-księgowej, co najmniej raz w roku.

2. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący.

3. Do ważności uchwał potrzebna jest połowa członków Komisji Rewizyjnej, w tym przewodniczącego.

#### § 38

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy :

- 1) kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia,
- 2) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku rewizji kasy i rachunkowości oraz gospodarczej działalności Zarządu Stowarzyszenia,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności statutowej Zarządu,
- 4) sporządzanie protokołów z realizacji i oceny działalności oraz innych czynności,
- 5) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Stowarzyszenia i Zarządu Stowarzyszenia,
- 6) wnioskowanie do Walnego Zebrania o udzielenie absolutorium Zarządowi,
- 7) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu w razie jego bezczynności,
- 8) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

## **PRZEPISY WSPÓLNE DLA ZARZĄDU I KOMISJI REWIZYJNEJ**

### **§ 39**

1. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
2. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić osoby pozostające z członkami Zarządu w związku małżeńskim lub w stosunku pokrewieństwa bądź powinowactwa w linii prostej.

## **ROZDZIAŁ V . MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA**

### **§ 40**

Stowarzyszenia może posiadać fundusze oraz nabywać i zbywać składniki majątkowe.

### **§ 41**

Na majątek Stowarzyszenia składają się :

1. nieruchomości,
2. ruchomości,
3. wpływy :
  - a) ze składek członkowskich,
  - b) z darowizn, spadków i zapisów,
  - c) z dotacji i subwencji,
  - d) z ofiarności publicznej i sponsoringu,
  - e) z udziałów i lokat,
  - f) z dochodów z nieruchomości i ruchomości,
  - g) z dochodów z imprez organizowanych przez Stowarzyszenie,
  - h) z działalności gospodarczej.
4. inne wpływy.

### **§ 42**

Fundusze i majątek Stowarzyszenia są niepodzielne i stanowią własność Stowarzyszenia. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia.

### **§ 43**

Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **§ 44**

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

### **§ 45**

1. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza, na zasadach określonych Statutem, Zarząd.
2. Zarząd jest właściwy w sprawach dotyczących nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia oraz zaciągania innych zobowiązań.
3. Zarząd Stowarzyszenia jest właściwy w sprawach umarzania należności przysługujących Stowarzyszeniu oraz stosowania ulg w ich spłacie.

### **§ 46**

Dochody z własnej działalności ,majątku Stowarzyszenia, mogą być przeznaczane tylko na cele statutowe.

## **ROZDZIAŁ VI. ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE SIĘ STOWARZYSZENIA**

### **§ 47**

Uchwałę w sprawie zmiany Statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów, w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

### **§ 48**

Zmiana Statutu wymaga zatwierdzenia przez sąd rejestrowy.

### **§ 49**

Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków kwalifikowaną większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 50

Likwidacji Stowarzyszenia dokonuje ostatni Zarząd Stowarzyszenia lub likwidatorzy powołani przez Walne Zebranie Członków.

§ 51

1. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

2. Jeżeli zwołane przez likwidatora Walne Zebranie nie jest w stanie podjąć decyzji, majątek, o którym mowa w ust. 1, przechodzi na cele społeczne wskazane przez likwidatora.

## **ROZDZIAŁ VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE I DODATKOWE**

§ 52

Wybór członków pierwszego składu Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia wraz z podziałem funkcji dokonuje Zebranie Członków – Założycieli Stowarzyszenia.

§ 53

Statut wchodzi z życiem z dniem uchwalenia, z mocą obowiązującą od dnia jego zarejestrowania.

§ 54

Statut niniejszy został uchwalony przez Zebranie Członków - Założycieli Stowarzyszenia.

Komitet Założycielski :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....